

INFORME DE SERVICIOS TECNICOS

Guatemala, 31 de octubre de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Respetable Viceministro:

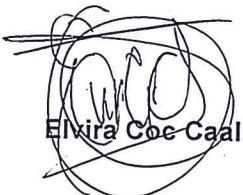
De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número **1915-2018** Aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **495-2018**, correspondiente al mes de octubre de 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "E" 0019.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Brindar apoyo en los lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Control de Proyectos de la Dirección de Infraestructura.
- b) Brindar apoyo en actividades competentes al Departamento de Control de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.
- c) Apoyar en la atención internas y externas de competencia al Departamento de Control de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física.
- d) Brindar apoyo en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección de Infraestructura Física.

RESULTADOS OBTENIDOS

- ✓ Se apoyó en la elaboración de oficios, pases y cualquier otra papelería que fueron requeridas por la Dirección de Infraestructura Física y por el Departamento de Control de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- ✓ Se apoyó la Dirección de Infraestructura Física y el Departamento de Control de Proyectos en recibir oficios, pases, circulares, providencias y cualquier otra papelería que ingresa en el área.
- ✓ Se colaboró en el seguimiento a todas las solicitudes internas y externas que ingresan en el Departamento de Control de Proyectos de la Dirección de Infraestructura Física del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- ✓ Se apoyó al Departamento de Control de Proyectos en conformar expediente para solicitud de Resolución Administrativa de Reprogramación de proyectos.
- ✓ Se le brindó apoyo a la Asistente de la Dirección de Infraestructura Física, en cubrir la recepción de correspondencia internas y externas.


Elvira Cob-Caál

Vo. Bo.


Ing. Martín Ávila Pinzón
JEFE DE CONTROL DE PROYECTOS
Dirección de Infraestructura Física
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación